

Informatiemanager

Functieomschrijving

Informatiemanager

Als Informatiemanager bij het domein Preventieprogramma's en Opschaling voor de Publieke Gezondheid (PPG) van het RIVM binnen het team Business Informatie Management (BIM) vorm je de brug tussen organisatie, beleid en techniek. Je denkt mee over de visie op informatievoorziening en ondersteunt de verschillende centra bij hun IT-projecten en vraagstukken.

Over jouw werkomgeving

Preventieprogramma's en Opschaling voor de Publieke Gezondheid (PPG) is een nieuw domein binnen het RIVM. PPG heeft een belangrijke maatschappelijke opdracht: het organiseren van landelijke preventieprogramma's zoals vaccinaties, bevolkingsonderzoeken en screenings, én ervoor zorgen dat Nederland snel kan opschalen bij grote infectieziekte-uitbraken.

Om deze opdracht succesvol uit te voeren werken we nauw samen met ketenpartners en staat de behoefte van de burger centraal. Voor deze functie ga je aan de slag binnen het Centrum Digitalisering voor Preventieprogramma's en Opschaling (DPO) op de afdeling Business Informatie Management (BIM).

BIM vormt de verbindende schakel tussen de organisatie en de informatievoorziening binnen PPG. De afdeling vertaalt informatiebehoeften naar een passende informatievoorziening, voert regie op de samenhang tussen processen, data en applicaties en adviseert over digitale ontwikkelingen.

Je komt terecht in een professionele, betrokken en lerende werkomgeving waar samenwerking, innovatie en maatschappelijke impact centraal staan. Omdat PPG en BIM volop in ontwikkeling zijn, krijg je alle ruimte om als pionier mee te bouwen aan de verdere professionalisering van de organisatie.

Hybride werken is onze standaard. Gemiddeld werken we 50 procent van onze tijd op kantoor en 50 procent vanuit huis. Op dit moment is onze standplaats Bilthoven, maar in de nabije toekomst verhuizen we naar het nieuwe RIVM-pand op het Utrecht Science Park.

Jouw rol en werkzaamheden

Als adviseur Business Informatie Management ondersteun en adviseer je het management bij het organiseren, professionaliseren en toekomstbestendig maken van de informatievoorziening binnen PPG. Je verbindt verschillende centra en zorgt voor overzicht, samenhang en kwaliteit. Je denkt mee over strategische vraagstukken en vertaalt maatschappelijke, beleidsmatige en technologische ontwikkelingen naar concrete informatiebehoeften en oplossingen.

Dit ga je doen:

- Adviseren van management over de informatievoorziening, IT / IV-visie.
- Zorgen voor overzicht en samenhang in informatievoorzieningsactiviteiten binnen PPG.
- Begeleiden van innovatie- en vernieuwingsprojecten, zoals cliëntportaal, datalab en registratiesystemen.
- Optreden als intermediair tussen PPG-IV en RIVM-IV.
- Adviseren en ondersteunen bij aanbestedingen, contractmanagement en leveranciersmanagement.
- Signaleren van ontwikkelingen en bewaken van naleving van kaders en richtlijnen, zoals

BIO, NIS2 en AVG.

- Bijdragen aan crisismanagement en pandemische paraatheid.
- Opstellen van werkprocedures en een generiek IV-stappenplan en bijdragen aan de inrichting van beheer- en ontwikkelprocessen.
- Meebouwen aan de verdere ontwikkeling van DPO en het versterken van samenwerking en draagvlak binnen PPG.
- Deelnemen aan strategische overleggen en klankbordgroepen en meedenken over IV-beleid en digitale ontwikkelingen.

Informereren en solliciteren

Voor inhoudelijke vragen over deze functie kun je contact opnemen met Georget van den Burg, afdelingshoofd BIM bereikbaar via georget.van.den.burg@rivm.nl.

De sollicitatieprocedure bestaat uit twee gespreksrondes.

Functie-eisen

Voor deze functie zoeken we een adviseur met een goed gevoel voor bestuurlijke verhoudingen en oog voor wet- en regelgeving.

Dit neem je mee aan kennis en ervaring

- Academisch werk- en denkniveau, bij voorkeur een afgeronde opleiding in Informatica, Health Informatics, Bestuurskunde, Bedrijfskunde of vergelijkbaar.
- Minimaal 3-5 jaar relevante werkervaring binnen informatiemanagement, bij voorkeur in de publieke sector of gezondheidszorg.
- Ervaring met complexe IV-vraagstukken, projectmanagement, aanbestedingen en leveranciersmanagement.
- Ervaring met architectuur, cybersecurity, privacy, portfoliomanagement, business continuity management.
- Uitstekende communicatieve vaardigheden in het Nederlands en stakeholdermanagement, zowel op strategisch als operationeel niveau.
- Ervaring met agile werken, verandermanagement en het begeleiden van innovatie- en transitieprojecten.
- Kennis van actuele wet- en regelgeving (zoals AVG, AI Act, EHDS, Wegiz, Data Act) en compliance-vraagstukken en affiniteit met (burgergerichte) digitale dienstverlening, portalen, persoonlijke gezondheidsomgevingen en data governance.
- Kennis van ICT-ontwikkelingen zoals cloud, open source, sourcing strategieën, digitale soevereiniteit en artificial intelligence of ervaring met werken binnen (inter)nationale zorg-ICT-infrastructuren en afsprakenstelsels (zoals MedMij, Mitz, HDAB).

Competenties:

- Analytisch vermogen: kan complexe en uiteenlopende inhoudelijke dossiers doorgronden, hoofd- en bijzaken onderscheiden en snel schakelen tussen verschillende onderwerpen. Samenwerken: schakelt soepel tussen interne en externe stakeholders, en tussen beleid en techniek.
- Overtuigingskracht: adviseert en neemt collega's mee in IV-vernieuwing en verandertrajecten.
- Flexibel en wendbaar: kan inspelen op veranderende omstandigheden en prioriteiten en kan snel schakelen tussen verschillende taken en prioriteiten
- Initiatief: signaleert verbeteringen in processen en draagt bij aan doorontwikkeling.
- Integer en betrouwbaar: handelt volgens ethische standaarden, met oog voor privacy en security.

Bij het RIVM hebben we één van de beste cao's van Nederland, namelijk die van de Rijksoverheid. Naast een goed salaris hebben we aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden zoals een Individueel Keuzebudget van 16.5 % van je bruto jaarsalaris waarover je zelf de regie hebt. Je kunt iedere maand een deel laten uitbetalen of extra vrije dagen kopen

of verkopen. Daarnaast bieden we fiscale voordelen om bijvoorbeeld je studieschuld af te lossen. Ook zijn we een mantelzorgvriendelijke organisatie. Meer weten? Lees er meer over onder de kop 'overige arbeidsvoorwaarden'.

Bijzonderheden

Vragen we in de vacaturetekst om een motivatiebrief en kun je wat hulp gebruiken om deze te schrijven? Lees dan deze tips.

Informatie over solliciteren bij het RIVM:

- Wij begrijpen dat AI een handig hulpmiddel is voor jouw motivatiebrief en cv. We willen je adviseren om het louter als hulpmiddel te gebruiken en vooral ook jouw unieke ik terug te laten komen in deze documenten;
- Bij je indiensttreding vragen we altijd om een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG);
- Als je solliciteert als 'van-werk-naar-werkkandidaat' of als 'herplaatsingskandidaat', stuur dan een kopie van je aanwijzingsbrief mee;
- Werk je nu via een uitzend- detacheringsbureau bij de Rijksoverheid, vermeld dit dan ajb in je brief;
- Het RIVM zet zich in om medewerkers in dienst te nemen die onder de doelgroep van de Wet Banenafpraak vallen. Meer weten? [Klik hier](#);
- Bij het RIVM ben je welkom zoals je bent. Wij zijn ervan overtuigd dat diversiteit in een team de samenwerking en de uitkomst sterker maakt. Daarnaast wordt betrokkenheid van medewerkers bij medezeggenschap gewaardeerd;
- Wij volgen de Recruiter Code en gaan zorgvuldig met je persoonsgegevens om;
- Voor een volledig beeld van de zakelijke achtergrond van sollicitanten raadplegen we soms LinkedIn
- Deze vacature gaat offline na de sluitingsdatum, vergeet dus niet om de tekst te downloaden en op te slaan. Het kan zijn dat na deze datum deze vacature nog (onbedoeld) vindbaar is op diverse jobboards. De sluitingsdatum op werkenvoornederland.nl is leidend;
- Het kan voorkomen dat de sollicitatiepagina niet werkt, het kan aan de browser liggen. Probeer in dat geval de sollicitatiepagina in een andere browser te openen.